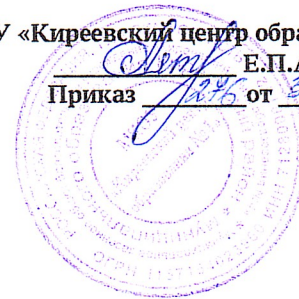


СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МКОУ «Киреевский центр образования №4»  
( протокол от 27.08 2021г. № 1 )

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МКОУ «Киреевский центр образования №4»  
Е.П.Алтухова  
Приказ № 76 от 30.08.2021



СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
МКОУ «Киреевский центр образования №4»  
( протокол от 27.08 2021г. № 1 )

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
МКОУ «Киреевский центр образования №4»  
( протокол от 27.08 2021г. № 1 )

## Положение о порядке организации и прохождения промежуточной аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МКОУ «Киреевский центр образования №4».

1.2. В соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» граждане РФ имеют право на выбор общеобразовательного учреждения, формы получения образования и формы обучения (ст. 17).

1.3. С учетом потребности и возможности личности обучающегося, образование может быть получено:

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;  
вне организации осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);

1.4. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.6. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.7. Настоящее положение является локальным актом МКОУ «Киреевский центр образования № 4 », регламентирующим порядок, форму и прохождение промежуточной аттестации.

#### 1.8. 1. Промежуточная аттестация

1.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.2. Экстерны - лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения



промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Промежуточная аттестация - это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательной программы учебного предмета.

2.4.1. Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету по итогам триместра (полугодия). Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2.4.2 Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов триместровых промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов триместровых аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

1.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.7. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

1.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

1.9. Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования. Лица, зачисленные в Центр для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.10. Школа принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В заявлении родители (законные представители) указывают учебные предметы образовательной программы и класс, за который будет проводиться промежуточная аттестация.

1.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

## **2. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации**

Формы промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в форме семейного определяются Школой самостоятельно с учетом ее специфики, т. е. уровня или направленности реализации



образовательных программ, а также с учетом разновидности контроля (оценивание образовательных достижений обучающихся), определенных основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования (тестирование, контрольная работа, комплексная контрольная работа, комплексная контрольная работа (аудирование, письмо, чтение) и тд)

### **3. Сроки проведения промежуточной аттестации**

| <b>Учебный период</b> | <b>Сроки</b>               |
|-----------------------|----------------------------|
| I триместр            | Ноябрь (последняя неделя)  |
| II триместр           | Февраль (последняя неделя) |
| III триместр          | 3 неделя мая (до 25 мая)   |

### **4. Права обучающихся, получающих образование в семейного образования и самообразования**

4.1 При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2 Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3 Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

### **5. Права и ответственность МКОУ «Киреевский центр образования № 4» по организации промежуточной аттестации.**

5.1. Школа несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации.

5.2. Школа не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

### **6. Делопроизводство**

6.1. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

6.2. Документация по экстерну:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и учебных предметов.

- Приказ о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

- Приказ об отчислении обучающегося из списочного состава класса при условии его обучения в МКОУ «Киреевский центр образования № 4» ранее.

- Приказ МКОУ «Киреевский центр образования № 4» об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемых в форме семейного образования (Приложение 1).
- Протоколы промежуточной аттестации экстерна (Приложение № 3).
- Оригинал протокола о прохождении промежуточной аттестации выдается родителям (законным представителям) экстерна, либо самому экстерну, копия протокола хранится в МКОУ «Киреевский центр образования № 4».

По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законным представителям) либо самому экстерну выдается справка, установленного образца



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИРЕЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

\_\_\_\_\_ сентября

№ \_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_ в МКОУ «Киреевский центр  
образования №4 » в качестве экстерна с " \_\_\_\_\_ " сентября \_\_\_\_\_ г по " \_\_\_\_\_ "   
мая \_\_\_\_\_ г для прохождения промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_\_   
класса по \_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной  
аттестации:

| <b>Предметы</b> | <b>Форма проведения промежуточной аттестации</b> | <b>Сроки проведения промежуточной аттестации</b> |
|-----------------|--|--|
|                 |  |  |
|                 |  |  |
|                 |  |  |

Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора  
по учебно-воспитательной работе.

**Директор**

**МКОУ «Киреевский центр образования № 3» \_\_\_\_\_ / Е.П.Алтухова**



**СПРАВКА  
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ УРОВНЯ УСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

В \_\_\_\_\_

МКОУ «Киреевский центр образования № 4», расположенного по адресу г. Киреевск, ул. Л.Толстого, д 24

в \_\_\_\_\_ учебном году был установлен следующий уровень усвоения основных образовательных программ

| № п/п | Наименование учебного предмета | Триместр (полугодие) | Отметка |
|-------|--------------------------------|----------------------|---------|
| 1.    |                                | 1 триместр           |         |
|       |                                | 2 триместр           |         |
|       |                                | 3 триместр           |         |
| 2     |                                | Годовая оценка       |         |

На основании Положения о порядке организации и прохождения промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования МКОУ «Киреевский центр образования № 4» считать освоившим программу по учебному предмету за курс класса.

**Директор**

МКОУ «Киреевский центр образования № 3» \_\_\_\_\_ / Е.П. Алтухова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИРЕЕВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН**

**Протокол прохождения  
промежуточной аттестации за 20\_ – 20\_\_\_\_\_ учебный год.  
триместр**

Предмет

**ФИО председателя комиссии**

**ФИО членов комиссии**

**Форма проведения**

Пакет с документами прилагается к протоколу

На аттестацию явились допущенных к нему человек.

Не явилось \_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_ ч \_\_\_ мин., закончилась в \_\_\_ ч \_\_\_ мин



| П/п | Ф И О. | Предмет | Класс | Оценка за аттестацию |
|-----|--------|---------|-------|----------------------|
| 1.  |        |         |       |                      |

**Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:**

Запись о случаях нарушения установленного порядка и решения комиссии:

Дата проведения экзамена: \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20 г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_



Директору МКОУ «Киреевский центр образования № 4»  
(ФИО директора)  
(ФИО заявителя)  
(адрес регистрации)  
(адрес фактического проживания)  
Документ, удостоверяющий личность:

серия и номер документа \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

**заявление.**

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_  
(ФИО), \_\_\_\_\_ года рождения прохождение промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации за \_\_\_\_\_ класс последующим  
предметам учебного плана МКОУ «Киреевский центр образования № 4»  
в течение \_\_\_\_\_ учебного года.

При прохождении промежуточной аттестации выбран \_\_\_\_\_ язык.  
(указывается конкретный иностранный язык)

Прилагаю следующие документы:

- копия моего паспорта
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка
- ксерокопия личного дела учащегося
- другие документы \_\_\_\_\_

За предоставленную информацию несу ответственность.

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом общеобразовательного учреждения, положением о прохождении промежуточной аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ (подпись родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу в МКОУ «Киреевский центр образования № 4» установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.

\_\_\_\_\_ (подпись родителя (законного представителя))  
Дата Подпись