

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

28 декабря 2024

№ 616-осн

Об утверждении Положения о лагере с дневным пребыванием

В целях упорядочения деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в образовательных учреждениях муниципального образования Киреевский район, на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2017 №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», письма министерства образования Тульской области от 03.06.2024 №16-10/5647 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Считать утратившим силу приказ комитета по образованию от 15.05.2024 №235-осн «Об утверждении Положения о лагере с дневным пребыванием».
2. Утвердить в новой редакции «Положение о лагерях с дневным пребыванием детей, организованных образовательными организациями, подведомственных комитету по образованию администрации муниципального образования Киреевский район, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



С.В. Пашков

Исполнитель: Разумова Елена Владимировна
Референт 1 категории
8(48754) 6-11-48

Приложение 1
к приказу комитета по образованию
администрации муниципального образования
Киреевский район
от 28.12.2024 № 616-осн

**Положение
о лагерях с дневным пребыванием детей, организованных
образовательными организациями, подведомственных комитету по
образованию администрации муниципального образования
Киреевский район, осуществляющими организацию отдыха и
оздоровления обучающихся в каникулярное время**

1. Настоящее положение о лагерях, организованных на базе общеобразовательных организаций, подведомственных комитету по образованию администрации муниципального образования Киреевский район, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее - Положение), регулирует деятельность лагерей с дневным пребыванием детей (Далее ЛДП) * < 1 > .

2. Школьный лагерь создается для детей постоянно проживающих на территории Киреевского района, в возрасте от 7 до 17 лет (включительно) или не достигших возраста 7 лет, при условии их зачисления на обучение в текущем году в общеобразовательную организацию, за исключением обучения по образовательным программам дошкольного образования (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (далее - дети).;

3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря и уставом школьного лагеря (в случае создания школьного лагеря в качестве структурного подразделения - уставом организации, создавшей школьный лагерь, и положением о школьном лагере).

4. Лагерь организовывается на основании постановления главы муниципального образования Киреевский район и по решению межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей на территории муниципального образования Киреевский район на базах образовательных учреждений района, подведомственных комитету по образованию.

5. Вместимость лагеря определяется исходя из гигиенических норм (набора помещений и площадей), потребности в оздоровлении детей.

6. Лагерь с дневным пребыванием (далее ЛДП) открывается приказом директора образовательного учреждения. Разрешение на начало работы лагеря выдает главный государственный санитарный врач территории.

Питание воспитанников организуется в столовых школ района, предприятиях общественного питания по согласованию с органами санитарно - эпидемиологической

* < 1 > Абзац девятый статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3802; 2000, N 30, ст. 3121; 2004, N 35, ст. 3607; N 52, ст. 5274; 2007, N 27, ст. 3213; N 27, ст. 3215; N 30, ст. 3616; 2009, N 18, ст. 2151; N 23, ст. 2773; N 51, ст. 6163; 2011, N 30, ст. 4600; N 49, ст. 7055, ст. 7056; 2013, N 14, ст. 1666; N 26, ст. 3208; N 27, ст. 3477; N 48, ст. 6165; N 49, ст. 6329; 2015, N 27, ст. 3970; N 29, ст. 4365; N 48, ст. 6724; 2017, N 1, ст. 6).

службы, отделом по социально-экономическому развитию, транспорта и связи и комитетом по образованию.

7. Работа лагеря может организовываться в три смены: 1 смена – в июне, 2 смена – в июле, 3 смена – в августе.

8. ЛДП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

9. Предметом деятельности ЛДП являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

10. Целями деятельности ЛДП являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания (при круглосуточном пребывании) детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

9. Лагерь с дневным пребыванием детей (ЛДП):

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

12. Лагерь с дневным пребыванием детей вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

13. Руководство лагеря самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию самоуправления, в соответствии с действующими санитарными правилами. Лагерь работает в режиме 5-дневной рабочей недели. Рабочий день продолжается с 8:30 до 17:30 часов либо с 9:00 до 18:00 (право

выбора образовательной организации).

14. Дети направляются в ЛДП при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием *<2>.

15. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

16. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием.

16.1. Учащиеся имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении.

16.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы; не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения начальника лагеря или воспитателя;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

17. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся, посещающих летний лагерь с дневным пребыванием.

17.1. Родители обязаны:

- обеспечить ребенка необходимыми для пребывания в лагере одеждой, обувью и принадлежностями, в том числе для организации дневного сна для детей до 10 лет;
- сообщить начальнику лагеря и воспитателям информацию о состоянии здоровья своего ребенка, об особенностях его поведения, склонностях и интересах;
- забрать ребенка в случае невозможности его пребывания в лагере по состоянию здоровья;

17.2. Родители имеют право:

- получить информацию об условиях отдыха ребенка, развития его творческих способностей и интересов.

18. Деятельность детей в ЛДП организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

18. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

19. В ЛДП должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

20. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан. В пришкольном лагере должна находиться прикрепленная к школе медицинская сестра.

*<2> Пункт 2 Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. N 363н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный N 24308), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 9 июня 2015 г. N 329н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июня 2015 г., регистрационный N 37655) и от 13 мая 2016 г. N 295н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2016 г., регистрационный N 42193).

21. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

22. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

23. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни

людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

24. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

25. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Финансирование лагеря производится за счет муниципального бюджета, бюджета фонда социального страхования, а также за счет средств, получаемых от родителей.

При составлении калькуляции стоимости содержания ребенка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием устанавливается денежная норма расходов на питание, исходя из нормативов, утвержденных Министерством образования в согласовании с Роспотребнадзором.

Муниципальные органы управления образованием контролируют правильность расходования средств на содержание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

Приложение 2
к приказу комитета по образованию
администрации муниципального образования
Киреевский район
от 28.12.2024 № 616-осн

**Должностная инструкция начальника лагеря с дневным пребыванием
муниципального образования Киреевский район**

1. Общие положения

1.1. Начальник лагеря с дневным пребыванием назначается приказом директора образовательного учреждения из числа педагогических или других работников данного учреждения на основании личного заявления с сохранением заработной платы на должность и освобождается от должности директором образовательного учреждения.

1.2. Начальник лагеря с дневным пребыванием подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения. Начальнику лагеря с дневным пребыванием непосредственно подчиняются все его работники.

2. Должностные обязанности

2.1. Начальник лагеря с дневным пребыванием:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, готовит проекты приказов по смене лагеря;
- совместно с администрацией образовательного учреждения готовит лагерь к приему воспитанников (готовит документы, необходимые для получения разрешения на открытие лагеря санитарно - эпидемиологической службой, помещения для лагеря и т.д.), разрабатывает должностные обязанности для работников лагеря, знакомит их с условиями труда;
- участвует в комплектовании лагеря воспитанниками, принимает меры по сохранению контингента отдыхающих;
- планирует работу лагеря;
- организует выполнение образовательно-оздоровительной программы и плана работы лагеря, контролирует их выполнение;
- направляет и контролирует деятельность отрядов учащихся и других работников лагеря с дневным пребыванием;
- обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере;
- организует связь с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в лагере с обязательной регистрацией в специальном журнале;
- контролирует организацию питания в лагере;
- организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает соблюдение детьми режима дня лагеря, порядок и чистоту в его помещениях;
- следит за состоянием здоровья воспитанников;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся, которые находятся в лагере;
- оперативно извещает директора или специалиста по охране труда образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- устанавливает контакты с внешними организациями, способными оказать содействие лагерю с дневным пребыванием.
- обеспечивает своевременное составление в конце каждой смены установленной отчетной документации.

2.2. Начальник лагеря должен иметь следующую документацию по школьному лагерю:

- заявления родителей;
- договор образовательного учреждения с родителями об условиях организованного отдыха детей в лагере с дневным пребыванием;
- акт приемки на готовность (разрешение санитарно – эпидемиологической службы) лагеря к открытию
- медицинские книжки сотрудников
- правила внутреннего трудового распорядка для работников
- журнал инструктажа по технике безопасности, по пожарной безопасности
- списки учащихся;
- список сотрудников лагеря;
- приказы директора образовательного учреждения по лагерю;
- графики работы лагеря и его работников;
- план работы лагеря.

2.3. Начальник лагеря с дневным пребыванием должен знать:

- решения органов управления образованием по вопросам организации отдыха школьников;
- действующие санитарные правила, применяемые к лагерям с дневным пребыванием, требования к оснащению и оборудованию игровых и других помещений лагеря;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты лагеря.

3. Права

Начальник лагеря с дневным пребыванием имеет право:

- требовать от администрации образовательного учреждения создания безопасных, здоровьесберегающих условий отдыха учащихся;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, режима работы лагеря;
- присутствовать на любых мероприятиях, проводимых в лагере;
- давать распоряжения, обязательные для исполнения любым работающим в лагере сотрудником;
- самостоятельно планировать свою работу на каждую смену и каждый день;
- давать оценку деятельности работников лагеря;
- вносить предложения в администрацию образовательного учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности персонала лагеря и отдыхающих за поступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс.

4. Ответственность

Начальник лагеря с дневным пребыванием несет ответственность:

- за выполнение плана работы лагеря;
- за качественную работу персонала лагеря;
- за качественное и своевременное питание детей.

5. Связи по должности

Начальник лагеря с дневным пребыванием:

- получает от директора образовательного учреждения информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомит с ними работников лагеря;
- соблюдает рабочий график, утвержденный директором образовательного учреждения (режим работы лагеря);
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- проводит ежедневные оперативные совещания с работниками лагеря;
- ежедневно получает от работников лагеря отчеты о проделанной работе;
- информирует администрацию образовательного учреждения о возникших трудностях в ходе реализации программы и планов.