

Договор № _____

о взаимоотношениях образовательного учреждения
с родителями на пользование услугами пришкольного
весеннего лагеря дневного пребывания при МКОУ «Киреевский центр образования 4»

“ _____ ” _____ 03 _____ 2025 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Киреевский центр образования 4»
муниципального образования Киреевский район Тульской области
(далее Исполнитель) в лице директора Тихоновой Татьяны Николаевны, действующего на
основании Устава школы, с одной стороны и гр. _____ (Ф.И.О.),
являющийся(-аяся) отцом, матерью или законным представителем (далее Родитель),
учащегося _____ (Ф.И. учащегося)
« _____ » _____ года рождения, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является организация отдыха в пришкольном весеннем лагере дневного пребывания детей «*Радуга детства*» при МКОУ «Киреевский центр образования 4» от 7 до 14 лет на период с **24.03.2025** по **28.03.2025** г.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивных мероприятий.
- 2.1.2. Ознакомить ребенка и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, его приложениями и правилами пребывания в лагере.
- 2.1.3. Обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка в лагере.
- 2.1.4. Организовать 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник).
- 2.1.5. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка.
- 2.1.6. Уведомлять Родителя о случаях неадекватного поведения ребёнка.
- 2.1.7. Нести ответственность за ежедневное (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) безопасное пребывание ребенка в лагере в период с **8.30** часов до **18.00** часов.

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. Обеспечить ежедневную явку ребенка в школьный лагерь в опрятном виде и чистой одежде к началу работы лагеря.
- 2.2.2. Обеспечить ребенка одеждой и обувью по сезону для отдыха, спорта.
- 2.2.3. На основании письменного уведомления администрации лагеря забрать ребёнка из лагеря в случаях:
 - грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах, нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря;
 - вымогательства, угрозы, кражи, нанесения морального или физического ущерба другим детям;
 - нанесения значительного материального ущерба лагерю;
 - выявления у ребёнка хронических заболеваний в стадии обострения.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. Отчислить ребёнка из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.
- 3.1.2. Отправить ребёнка из лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере, согласовав предварительно сопровождение ребенка домой с родителями (законными представителями)

3.2. Родитель имеет право:

- 3.2.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.
- 3.2.2. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров или в установленном законодательством порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока, указанного в п.1.1.

5.2. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

5.3. Изменения и дополнения к Договору могут быть внесены при обоюдном согласии договаривающихся сторон в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Родитель

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Киреевский центр образования 4»
муниципального образования Киреевский
район Тульской области
Адрес: 301260, РФ, Тульская область, г.
Киреевск, ул. Л. Толстого, д.24
Телефон: 8 (48754) 6-14-06
Директор школы: Тихонова Татьяна
Николаевна

(Ф.И.О.)

адрес

контактный телефон

(Т.Н. Тихонова)
(подпись)

(_____)_____
(подпись)

М.П.